



**REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 103 del 09/02/2017

OGGETTO: Convenzioni con Associazioni di Volontariato che collaborano a titolo gratuito o dietro rimborso spese. Elenco, impegno di spesa ed approvazione schema-tipo di convenzione.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : SI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FIORENZO ANTONIO GUARNIERI

DIRETTORE UOC Rapporti Istituzionali, Contratti e Convenzioni, Regolamenti,
Sperimentazioni: Gianluigi Ferri

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: MAURO MACCARI

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Maria Letizia Casani

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI

VERIFICA CONGRUITA' ONERI: favorevole

REFERENTE AZIENDALE MACROAREA CONTABILITÀ E BILANCIO
Antoniojaco Fernandez

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 2

OGGETTO: Convenzioni con Associazioni di Volontariato che collaborano a titolo gratuito o dietro rimborso spese. Elenco, impegno di spesa ed approvazione schema-tipo di convenzione.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore dell'Area Affari Generali e Rapporti Istituzionali, U.O.C. Rapporti Istituzionali contratti e convenzioni, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo:

Dott. Gianluigi Ferri (firma) _____

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, "*Disciplina del servizio sanitario regionale*" e le successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante "*Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005*";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1339 del 29 dicembre 2015 che individua la sede legale dell'Azienda USL;

RICHIAMATE, altresì, le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 1080 del 6 ottobre 2016 avente per oggetto l'approvazione dello Statuto e del Regolamento di Organizzazione aziendale;
- n. 1109 del 19 ottobre 2016 sulla nuova articolazione delle strutture operative per le attività e le funzioni dei dipartimenti e delle aree tecnico amministrative, professionali e di staff con la conseguente rideterminazione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa all'interno del Centro Direzionale;
- n. 1183 del 10 novembre 2016 concernente talune modifiche statutarie e regolamentari con l'approvazione finale dei nuovi testi definitivi di Statuto e Regolamento aziendale;

EVIDENZIATO che a seguito della sopracitata delibera n. 1109 del 19 ottobre 2016, la U.O.C. Rapporti istituzionali deve gestire tra l'altro i rapporti convenzionali aziendali con Enti Terzi;

RICHIAMATA, infine, la propria delibera n. 1327 del 30.12.2016 "Ricognizione e proroga di taluni rapporti giuridici tra ATNO e Terzo settore o altri Enti che collaborano a titolo gratuito o dietro rimborso spese", con la quale è stata disposto di approvare – per le motivazioni ivi indicate - la prosecuzione fino al 30.06.2017 dei rapporti giuridici con il Terzo Settore ed Enti, che collaborano con l'Azienda a titolo gratuito o, ove previsto, con il riconoscimento di un rimborso spese;

DATO ATTO:

che con legge 11/08/1991 n. 266 "Legge-quadro sul volontariato" e successive modificazioni e integrazioni, lo Stato Italiano ha riconosciuto il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, proponendosi di promuovere lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia e favorirne l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Locali;

che la Regione Toscana in osservanza a quanto stabilito dalla suddetta legge 266/91, ha emanato la Legge regionale sul volontariato_ n.28 del 26/04/1993 avente per oggetto Norme relative ai rapporti delle organizzazioni di volontariato con la Regione, gli Enti Locali e gli altri Enti pubblici _ Istituzione del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato_ con la quale vengono previsti e disciplinati i rapporti tra gli enti interessati e le organizzazioni di volontariato mediante stipula di apposite convenzioni, come da normativa successivamente integrata con legge regionale 15/04/1996 n.29;

CONSIDERATO che questa Azienda riconosce il valore dell'apporto assicurato dagli organismi di volontariato per il perseguimento dei propri fini istituzionali ed intende favorire, in un'ottica innovativa di valorizzazione del terzo settore, la diretta partecipazione degli organismi stessi al programma di formazione, sensibilizzazione e integrazione delle attività assistenziali e dei progetti aziendali;

EVIDENZIATO che le convenzioni regolanti i rapporti con le Associazioni elencate nell'allegato 1 al presente atto, risultano avere un contenuto difforme, stante la pregressa esistenza di cinque aziende USL nella stessa Area Vasta Nord Ovest della Toscana;

VALUTATA l'opportunità di omogeneizzare ed uniformare a livello aziendale i contenuti delle convenzioni con le associazioni di volontariato, che operano, a titolo gratuito o a fronte comunque di un mero rimborso spese, negli ambiti sotto indicati (da ritenersi in ogni caso non esaustivi), predisponendo in materia un nuovo schema-tipo di convenzione in conformità a quanto previsto dalla normativa statale e regionale sopra richiamata:

AMBITI DI INTERVENTO

- assistenza integrativa non sanitaria
- supporto terapeutico psicologico
- attività ludiche (ad es. clown in corsia)
- rieducazione fonetica
- accompagnamento e accoglienza pazienti/utenti
- consulenze specialistiche in varie discipline

RITENUTO pertanto di approvare lo schema-tipo in argomento, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (all. 2), quantificando l'eventuale rimborso spese - da corrispondere a consuntivo a fine anno, a fronte di idonea rendicontazione presentata dall'associazione - in una somma che per regolamentazione generale non potrà essere superiore ad € 3.000,00 annui complessivi massimi e che sarà erogata a consuntivo a fine anno previa presentazione di idonea documentazione (es. costi di gestione/segreteria, costi assicurativi, costi aggiornamento);

PRESO ATTO che tale processo di innovazione risponde all'esigenza di rafforzare i principi di trasparenza ed equità dell'azione amministrativa e di consentire una puntuale tracciabilità degli interventi effettuati ed una più funzionale ed omogenea gestione delle convenzioni in argomento;

RILEVATO di poter presumere l'ammontare dei rimborsi sulla scorta di quelli erogati gli anni passati in € 50.000,00 e che i relativi oneri saranno imputati al preventivo economico annuale per il 2017 tutt'ora in formazione e dove sarà prevista la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che il suddetto schema-tipo di convenzione sarà applicato - fatto salvo l'inserimento di eventuali opportune integrazioni e/o modifiche in funzione delle peculiarità dell'attività svolta - alla tipologia di rapporti convenzionali in essere con le associazioni di volontariato, di cui alla propria delibera n. 1327/2016 citata, nonché ai rapporti convenzionali della medesima tipologia anche di nuova attivazione, negli ambiti di intervento sopra elencati;

RITENUTO di delegare il Dr. Gianluigi Ferri, Direttore dell'Area Affari Generali e Rapporti Istituzionali, alla sottoscrizione delle convenzioni di cui trattasi;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile da parte del Dipartimento Economico-Finanziario;

RITENUTO di dover individuare il dr. Fiorenzo Guarnieri responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Rapporti Istituzionali è conservato agli atti dell'ufficio, a cura del Responsabile del procedimento, il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente

provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente ha dichiarato che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

RITENUTO di dover conferire immediata eseguibilità al provvedimento in maniera da pervenire quanto prima alla sottoscrizione della convenzione di cui trattasi;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazione esposte in premessa:

1. di approvare lo schema-tipo di convenzione - allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale - con le associazioni di volontariato che operano a titolo gratuito o a fronte comunque di un mero rimborso spese, negli ambiti di cui all'elenco riportato in narrativa (da ritenersi in ogni caso non esaustivo);
2. di quantificare l'eventuale rimborso spese - da corrispondere a consuntivo a fine anno, a fronte di idonea rendicontazione presentata dalla singola associazione – in una somma che per regolamentazione generale non dovrà in ogni caso essere superiore ad € 3.000,00 complessivi massimi;
3. di imputare i costi derivanti delle medesime prosecuzioni al C.E. n. 31021401 "Contributi ad associazioni di volontariato" del bilancio preventivo economico annuale per il 2017, tutt'ora in corso di formazione e dove sarà prevista la necessaria disponibilità per l'importo presunto annuo di €. 50.000,00;
4. di dare atto che il suddetto schema-tipo di convenzione sarà applicato – fatto salvo l'inserimento di eventuali opportune integrazioni e/o modifiche in funzione delle peculiarità dell'attività svolta dalle singole associazioni- alla tipologia di rapporti convenzionali in essere con le associazioni di volontariato, di cui alla propria delibera n. 1327/2016 citata e all'elenco allegato, nonché ai rapporti convenzionali della medesima tipologia anche di nuova attivazione;
5. di delegare il Dr. Gianluigi Ferri, Direttore dell'Area Affari Generali e Rapporti Istituzionali, alla sottoscrizione delle convenzioni di cui trattasi;
6. di conferire immediata eseguibilità al provvedimento per le ragioni indicate in narrativa;
7. di dare incarico alla U.O.C. Gestione Documentale atti e provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'albo on line dell'azienda;
8. di trasmettere, ai sensi dell'art. 42, comma 2 della legge regionale n. 40/2005 e ss.mm.ii., copia del presente atto al Collegio Sindacale;
9. di incaricare gli uffici preposti a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Teresa De Lauretis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE:

PUBBLICATO DAL 10/02/2017 AL 25/02/2017

Data, 10/02/2017

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**

Collegio dei Sindaci

Inviato al Collegio dei Sindaci in data 10/02/2017

Data, 10/02/2017

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**

Certificato di esecutività

Divenuta esecutiva in data 09/02/2017

Data, 10/02/2017

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**